



ウェブ会議(Microsoft Teams) へのご参加方法

Nihon Pall Ltd.,
Medical division



Microsoft teamsアプリをインストールせずともGoogle ChromeやMicrosoft Edge等のインターネットブラウザにてご参加いただけます。

Microsoft Teams でサポートされているブラウザ

- Microsoft Edge、RS2 以降
- Microsoft Edge (Chromium ベース) の最新バージョンと、その前の2バージョン
- Google Chrome の最新バージョンと、その前の2バージョン
- Internet Explorer 11 (※デスクトップクライアントが必要となります)
- Firefox の最新バージョンと、その前の2バージョン (※ ※デスクトップクライアントが必要となります)

ご参加される前に通信環境の回線速度が1Mbps以上であることをご確認ください

Microsoft Teams で必要な回線速度

回線速度 (上行/下行)	シナリオ
500 kbps/1Mbps	グループビデオ通話
1Mbps/2Mbps	HD グループビデオ通話 (1080 p の画面で 540 p のビデオ)

ご利用の通信環境における回線速度を測定する方法

- Google等にて「internet speed test」を検索
- 「速度テストを実行」をクリック or タップする

開催者より届いた招待メールの本文にある「Microsoft Teams会議に参加」をクリックしてください。



- Microsoft Teamsの会議設定されると開催者より招待メールが送付されますので、承諾をクリックします。
- ご利用のOutlookなどのカレンダーに予定として加えられます。
- 日時が近づきましたら15分前などにリマインダーでお知らせいたしますので、開催時には招待メールよりご参加ください

Microsoftアプリをインストールしなくてもご参加いただけます。
「このブラウザで続ける」をクリックしてください。



お名前を入力して、音声オン・カメラON/OFFの設定を終えたら、「今すぐ参加」をクリック



吹き出しのアイコンをクリックするとチャットウィンドウが開いて、メッセージを送信・確認できます。

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. The main window displays a presentation slide titled "ウェブ会議(Microsoft Teams) へのご参加方法" (How to Join a Web Meeting (Microsoft Teams)) from Nihon Pall Ltd., Medical division. The slide features a photograph of medical professionals in a clinical setting. At the bottom of the slide, there is a toolbar with icons for chat, microphone, video, and other meeting controls. A callout box labeled "チャット" (Chat) points to the chat icon in the toolbar. On the right side, a chat window titled "会議チャット" (Meeting Chat) is open, showing a message from a guest and a text input field. A callout box labeled "送信ボタン" (Send Button) points to the send icon in the chat window, and another callout box labeled "メッセージ入力欄" (Message Input Field) points to the text input area. The chat window also shows a timestamp of 12:50 and a message: "Guest (ゲスト) さんが会議に参加しました。" (Guest (Guest) has joined the meeting.)

ヒトのアイコンをクリックすると参加者ウインドウが開いて、現在の参加者を確認できます。

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting in progress. The main window displays a presentation slide with the PALL Medical logo at the top left. The slide content includes a photograph of medical professionals in a clinical setting, the text "ウェブ会議(Microsoft Teams) へのご参加方法", and "Nihon Pall Ltd., Medical division". At the bottom of the slide, there is a stethoscope graphic and a small copyright notice: "This presentation is the Confidential information of PALL Corporation. It is not to be copied, published, performed, or retransmitted without the prior written consent of PALL Corporation. © 2020 PALL Corporation".

Below the slide is the Teams meeting control bar, which includes a timer showing "02:37", icons for mute, video off, screen share, chat, and a red "参加者" (Participants) button. An arrow points from this button to a separate participant list window on the right side of the screen.

The participant list window is titled "ユーザー" (Users) and shows two participants:

- Guest (ゲスト)
- TF Nishida, Takashi (関係者) (TF Nishida, Takashi (Related))

At the bottom right of the slide, there is a copyright notice: "© 2020 Pall Corporation".

会議終了後は下記をクリックすると退室いただけます。

